



KONKURRANSEGRUNNLAG

Ett-trinnsprosedyre
etter forskriftens del I

for anskaffelse av

Oppgradering av kantinekjøkken Nordkjosbotn videregående skole (ny utlysning)

OPPDRAKSGIVER

Troms Fylkeskommune

Ansvarlig anskaffer: Rune Hanssen (rune.hanssen@tromsfylke.no)

Anskaffelsesoversikt

Hovedtype, estimert verdi, CPV-koder og utførelsessted fremgår under Konkurransedetaljer.

Kontraktsmal

Navn:

Alminnelige kontraktsvilkår - varekjøp

Bakgrunn

Nordkjosbotn videregående skole skal oppgradere eksisterende kantinekjøkken med tilhørende arealer, herunder garderobe, tørrmatlager og pauserom. Behovet omfatter både bygningsmessige arbeider og tekniske installasjoner. Formålet er å etablere funksjonelle, hygieniske og oppdaterte lokaler tilpasset skolens behov, med vekt på trygg, effektiv og driftsmessig forsvarlig bruk. Det skal legges til rette for ombruk der dette er teknisk, funksjonelt og økonomisk forsvarlig, uten at krav til hygiene, sikkerhet, kvalitet eller levetid reduseres. Anskaffelsen gjennomføres innenfor en fast økonomisk ramme.

Beskrivelse av oppdraget

Anskaffelsen gjelder totalentreprise for oppgradering av kantinekjøkken ved Nordkjosbotn videregående skole, inkludert tilhørende arbeider i berørte rom og nødvendige tekniske fag. Totalentreprenøren skal ha det samlede ansvaret for prosjektering, koordinering, utførelse, testing, idriftsettelse og dokumentasjon. Kontrakten skal baseres på NS 8407.

Arbeidene omfatter i hovedsak oppgradering av kjøkken, garderobe, tørrmatlager og pauserom, samt nødvendige arbeider innen ventilasjon, elektro, automasjon og sanitær-/avløpsinstallasjoner. Leveransen inkluderer blant annet overflater, gulv, belysning, ventilasjon, sluk og avløpsløsninger, samt nødvendige følge- og hjelpearbeider for å oppnå en komplett og driftsklar leveranse. Entreprenøren skal vurdere og tilrettelegge for ombruk av bygningsdeler, materialer og teknisk utstyr der dette kan gjennomføres uten å redusere funksjonalitet, kvalitet, sikkerhet eller oppfyllelse av gjeldende krav.

I storkjøkken skal veggflater utføres med hygieniske, tette og vaskbare materialer egnet for næringsmiddelhåndtering og daglig renhold. Bak koke- og vaskeutstyr skal det benyttes rustfrie stålplater der dette er nødvendig av hensyn til hygiene, fuktbelastning og rengjøring. Løsningene skal oppfylle relevante krav i TEK17, næringsmiddelhygieneforskriften og øvrige myndighetskrav. Gulv i aktuelle rom skal leveres som homogent vinylgulvbelegg av typen iQ Granit Grey 0161 eller tilsvarende, med varmsveisede skjøter og gulvoppbrett mot vegg på minimum 100 mm. Overganger skal utføres tette og terskelfrie der dette er nødvendig for renhold, vannhåndtering og tralletrafikk.

Avløpsanlegg som mottar spillvann fra storkjøkkenutstyr skal utføres med materialer dokumentert egnet for aktuelle temperatur- og belastningsforhold. Gulvsluk, renner og øvrige avløpskomponenter i disse områdene skal være i rustfritt

eller syrefast stål og dimensjoneres for storkjøkkendrift. Løsningene skal prosjekteres og utføres slik at rengjøring, vedlikehold og sikker avrenning ivaretas.

Arbeidene skal planlegges og gjennomføres i tett samarbeid med skolen og byggherren, slik at skolens drift påvirkes minst mulig. Entreprenøren skal utarbeide og løpende oppdatere fremdriftsplan, avklare arbeidstider, støyende arbeider og nødvendige avstengninger, samt varsle forhold som kan påvirke skolens virksomhet. Arbeider som medfører stans i kantinedriften eller avstenging av kjøkkenet, skal så langt som mulig gjennomføres innenfor avtalte tidsvinduer. Arbeidene skal være ferdigstilt senest 1. februar 2027.

Ved overlevering skal entreprenøren levere komplett digital FDV-dokumentasjon for alle leverte arbeider, produkter og tekniske installasjoner, tilpasset oppdragsgivers FDV-system. Dokumentasjonen skal omfatte nødvendige tegninger, produktdata, samsvarserklæringer, testprotokoller, drifts- og vedlikeholdsinstrukser samt dokumentasjon av eventuelt ombrukt utstyr og materialer. Nærmere krav til omfang, kvalitet og gjennomføring fremgår av konkurransegrunnlaget med vedlegg.

Befaring:

For at tilbyder skal kunne rett prise dette prosjektet vil det være viktig å delta på befaringen som skal gjennomføres. Se tidsfrister for befaring.

Prosedyre

Ett-trinnsprosedyre

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å gjennomføre dialog gjennom forhandlinger med en eller flere av leverandørene som inngir tilbud i konkurransen. Forhandlingene vil kunne gjelde alle sider av tilbudene. Utvelgelsen av hvem det vil forhandles med vil bli foretatt etter en vurdering av tildelingskriteriene.

Forhandlinger blir ikke gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer at forhandlinger ikke er hensiktsmessig. Dialog i form av rettinger/avklaringer gjennomføres ved behov.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter i kommunikasjonsmodulen i Hyrr.

Offentleglova og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentliglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. forvaltningsloven § 13.

Lønns- og arbeidsvilkår

Krav til lønns- og arbeidsvilkår reguleres i kontraktsvilkårene for denne anskaffelsen, i tråd med anskaffelsesloven. Leverandøren skal overholde gjeldende lovverk om lønn og arbeidsvilkår. Oppdragsgiver kan kreve dokumentasjon på at dette er oppfylt.

Lærlinger

Krav om bruk av lærlinger vurderes for den enkelte anskaffelse og reguleres i kontraktsvilkårene der det er relevant. Der det er relevant for anskaffelsen, skal leverandøren overholde bestemmelsene om lærlinger i arbeidsmiljøloven og tariffavtaler.

Forbehold og avvik

Frem til signering av kontrakten kan oppdragsgiver foreta endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er vesentlige. Vesentlige endringer håndteres etter gjeldende regler om kunngjøring og frister.

Tilbud med vesentlige forbehold eller avvik fra konkurransegrunnlaget skal avvises. Oppdragsgiver kan også avvise tilbud med forbehold, avvik eller uklarheter som ikke er ubetydelige.

Oppdatering og tilleggsopplysninger

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen i Hyrr. Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, eller er uklart, kan leverandøren be om tilleggsopplysninger via Hyrr. Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via Hyrr.

Reglene for kommunikasjon

All kommunikasjon med oppdragsgiver skal skje elektronisk og skriftlig via Hyrr (oppdragsgivers konkurransegjennomføringsverktøy). Dette gjelder også spørsmål og svar.

Juridisk ramme

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser (LOA) og anskaffelsesforskriften (FOA) del I.

Kostnader ved utarbeidelse av tilbud

Eventuelle kostnader leverandøren har ved utarbeidelse av tilbudet dekkes av leverandøren selv. Oppdragsgiver refunderer ikke kostnader knyttet til utarbeidelse eller innlevering av tilbud.

Deltilbud

Anskaffelsen er ikke delt i delkontrakter. Det er ikke adgang til deltilbud.

Alternative tilbud

Det er ikke tillatt å levere alternative tilbud.

Parallelle tilbud

Det er ikke tillatt å levere parallelle tilbud. Hver leverandør kan ha ett gjeldende tilbud per delkontrakt.

Forretningshemmeligheter og sladding

Oppdragsgiver behandler innsynsbegjæringer etter offentleglova og forvaltningsloven. Leverandøren kan bli bedt om å levere en sladdet versjon av tilbudet dersom det fremsettes innsynskrav.

Behandling av personopplysninger

Personopplysninger som inngår i tilbudet behandles av oppdragsgiver for å gjennomføre anskaffelsen, evaluere tilbud og følge opp kontrakt. Behandlingen skjer i tråd med personvernregelverket. Leverandøren er ansvarlig for at personopplysninger i tilbudet er lovlig innhentet og nødvendige for tilbudet.

Deltakelse fra ansatte hos oppdragsgiver

Ansatte hos oppdragsgiver eller andre som deltar i forberedelsen eller gjennomføringen av anskaffelsen, kan ikke delta på leverandørsiden i konkurransen på en måte som kan svekke tilliten til at konkurransen gjennomføres på en rettferdig måte. Spørsmål om habilitet avklares med oppdragsgiver via Hyrr.

Oppdragsgiver

Troms Fylkeskommune

Org.nr: 930068128

Postboks 6600, 9296, Tromsø

Kontaktperson

Rune Hanssen

E-post: rune.hanssen@tromsfylke.no

Telefon: +4790998921

Konkurransedetaljer

Anskaffelsesdel:	Del I-anskaffelse - Under nasjonal terskelverdi	Utførelsessted:	Postboks 6600, Nordkjosbotn, NOR
Hovedtype:	Bygge- og anleggsarbeid		

CPV-koder:

- 45212500 - Ombygning for kjøkken eller restaurant (Hoved)
- 45331200 - Installasjon av ventilasjons- og klimaanlegg
- 45212422 - Bygge- og anleggsarbeid i forbindelse med Kantine
- 45232453 - Bygge- og anleggsarbeid i forbindelse med Avløp
- 45331000 - Installasjon av varme-, ventilasjons- og klimaanlegg
- 45231300 - Bygge- og anleggsarbeid i forbindelse med vann- og avløpsrørledninger
- 45212420 - Bygge- og anleggsarbeid i forbindelse med restauranter og lignende
- 45232400 - Bygge- og anleggsarbeid i forbindelse med kloakk
- 45315100 - Elektroteknisk installasjonsarbeid
- 45262700 - Ombyggingsarbeid
- 45232000 - Bygge- og anleggsarbeid og følgearbeid i forbindelse med rørledninger og kabler
- 45331210 - Arbeid i forbindelse med ventilasjonsanlegg
- 45317000 - Øvrig elektrisk installasjonsarbeid
- 45200000 - Deler av eller komplette byggekonstruksjoner samt anleggsarbeider
- 45000000 - Bygge- og anleggsvirksomhet
- 45262000 - Spesialiserte bygge- og anleggsarbeid, unntatt takarbeid
- 45260000 - Takarbeid og annet spesialarbeid innen for Bygge- og anleggsfagene
- 45310000 - Installasjon av elektriske ledninger og armaturer
- 45315000 - Elektriske installasjon av varme og andre elektriske apparater i bygninger

Varighet:

Oppstart:	1. desember 2026
Slutt:	1. mars 2027
Varighet:	3 måneder

Tidsfrister:

Befaring for tilbyderne:	30. oktober 2026, 10:00
Anledning for alle tilbyderne å undersøke/kartlegge bygningens tilstand og inventar.	
Frist for å stille spørsmål:	20. november 2026, 12:00
Tilbudsfrist:	27. november 2026, 12:00

Tildeling: 11. desember 2026, 12:00

Vedståelsesfrist: 60 dager

Kvalifikasjonskrav:

Nr.	Krav
1	Kvalitetsikringssystem Leverandøren skal ha et kvalitetssikringssystem tilpasset leveransens kompleksitet, risiko og målsetting. Dokumentasjonskrav: En beskrivelse av leverandørens metoder for kvalitetssikring. Hvis leverandøren er sertifisert i henhold til ISO 9001 eller tilsvarende kvalitetssikringssertifiseringer, er det tilstrekkelig å legge ved kopi av gyldig sertifikat
2	Firmaattest Firmaattest fra Foretaksregisteret som bekrefter registrering, signaturrett og prokura. Hentes automatisk via eBevis.
3	Ikke under konkurs eller oppløsning Leverandøren skal ikke være under konkursbehandling, oppløsning eller tvangsoppløsning. Verifiseres automatisk via eBevis.
4	Registrert i MVA-registeret Leverandøren skal være registrert i Merverdiavgiftsregisteret. Verifiseres automatisk via eBevis.
5	Skatteattest Leverandøren skal fremlegge skatteattest som bekrefter at skatter og avgifter er betalt. Verifiseres automatisk via eBevis (krever samtykke i Altinn).

Tildelingskriterier:

Evalueringsmetode: Fastsett vekting per kriterium

Prisberegningmetode: Forholdsmessig (DFØ)

Formel:

$$r = r_{\max} \times p_{\min} / p$$

Hvor $p_{\min}$ = laveste tilbudte pris (P_b), p = evaluert pris (P_e), $r_{\max}$ = maksimalt antall poeng. Poengsummen blir ikke negativ.

Miljøkriterier: Definer i kravspesifikasjonen

Begrunnelse for klima- og miljøhåndtering: Oppdragsgiver har vurdert at klima- og miljøhensyn i denne anskaffelsen best ivaretas gjennom konkrete krav i kravspesifikasjonen. I

henhold til anskaffelsesloven § 5 b kan klima- og miljøhensyn ivaretas gjennom krav i kravspesifikasjonen når dette gir bedre klima- og miljøeffekt enn bruk av klima og miljø som tildelingskriterium.

Kriterie	Type	Vekt	Beskrivelse
Pris	Pris	60%	Evaluerings av samlet tilbudspris for totalentreprisen innenfor oppdragsgivers kravspesifikasjon og fastsatte rammer.
Oppdragsforståelse og løsningsforslag	Kvalitet	20%	Vurdering av hvor godt leverandøren har forstått behovet, og hvor hensiktsmessig den foreslåtte helhetlige løsningen er for kjøkken, tilstøtende rom og tekniske fag, herunder funksjonalitet, samspill mellom rom og gjennomførbarhet innenfor budsjett og rammer.
Gjennomføring og organisering	Kvalitet	20%	Vurdering av plan for prosjektering, koordinering, fremdrift og samhandling mellom fagene i totalentreprisen, inkludert evne til å sikre effektiv og robust gjennomføring.

Priselementer

Nr.	Priselement	Svarform	I evalueringen	Beskrivelse
P.1	Prisskjema – Bygningsmessige tilpasninger og tekniske arbeider	Prisskjema	Ja	–

Kravspesifikasjon:

1. Klima- og miljøkrav

Nr.	Krav	Type
1.1	Leverandøren skal levere og montere ny generell belysning i alle berørte arealer, samt arbeidsbelysning i kjøkken og øvrige faste arbeidsområder som inngår i oppdraget. Berørte arealer omfatter kjøkken, garderobe, lager og pauserom der det utføres arbeider. Kravet anses oppfylt ved ja/nei-bekreftelse på at komplett leveranse inngår i tilbudet.	Må-krav
1.2	Leverandøren skal laste opp avfallsplan eller tilsvarende dokumentasjon for kildesortering og avfallsminimering i byggeperioden. Dokumentasjonen skal minst beskrive avfallsfraksjoner, sorteringsløsning, ansvar og oppfølging av avfallsmengder i samsvar med gjeldende lokale ordninger og regelverk. Fritekstfeltet brukes kun til en kort kommentar eller henvisning til vedlegget.	Må-krav
1.3	Alle overflateprodukter, lim, fugemasser, maling og tilsvarende produkter som inngår i leveransen skal ha dokumentert lave emisjoner til innemiljø, minst emisjonsklasse M1 eller likeverdig tredjepartsverifisert dokumentasjon.	Må-krav

	I tilbudet skal leverandøren oppgi produkttyper for aktuelle produktgrupper og legge ved emisjonsdokumentasjon for representative produkter. Endelig produktliste med dokumentasjon for alle aktuelle produkter skal leveres og godkjennes før utførelse. Som likeverdig dokumentasjon aksepteres gyldig tredjepartsverifisert dokumentasjon som viser tilsvarende eller strengere krav enn M1.	
1.4	Leverandøren skal laste opp en plan for å redusere transportomfang og tomgangskjøring til og fra byggeplassen sammen med tilbudet. Planen skal minst beskrive samordning av leveranser og rutiner for å begrense tomgangskjøring i gjennomføringsperioden. Fritekstfeltet skal brukes til en kort henvisning til vedlagt plan eller eventuell kort kommentar. Kravet er oppfylt når planen er lastet opp innen tilbudsfristen.	Må-krav

2. Omfang og funksjonell oppgradering

Nr.	Krav	Type
2.1	Leverandøren skal tilby en samlet oppgradering av kantinekjøkkenet og alle berørte rom som inngår i oppdraget. Med berørte rom menes som minimum kjøkken, garderobe, tørrmatlager og pauserom, slik disse er angitt i konkurransegrunnlaget. Ja/nei-svaret bekrefter at leveransen omfatter hele dette romomfanget.	Må-krav
2.2	Leverandøren skal beskrive foreslått helhetlig løsning for kjøkken og tilstøtende rom, herunder hvordan funksjonalitet og samspill mellom rommene ivaretas. Beskriv den foreslåtte løsningen for kjøkken, garderobe, lager og pauserom. Beskriv hvordan arealene sees i sammenheng, hvordan funksjonaliteten forbedres, og hvilke prioriteringer som er gjort for å oppnå en hensiktsmessig og oppdatert løsning innenfor prosjektets rammer.	Oppdragsforståelse og løsningsforslag
2.3	Leveransen skal også omfatte alle rom som i konkurransegrunnlaget er angitt som garderobe og lager, inkludert lagerrom D107. Dette kravet er en presisering av romomfanget for garderobe- og lagerarealer. Kravet er oppfylt dersom alle slike rom, inkludert D107, inngår i oppgraderingen med nødvendige arbeider i berørte bygningsdeler og tekniske installasjoner.	Må-krav
2.4	Leverandøren skal beskrive hvordan foreslåtte bygningsmessige tiltak og overflatearbeider bidrar til robuste, hensiktsmessige og tidsriktige lokaler. Beskriv foreslåtte bygningsmessige tilpasninger og overflatearbeider, inkludert hvordan materialer og løsninger er valgt for å gi god funksjon, slitestyrke og et helhetlig resultat i de berørte rommene.	Oppdragsforståelse og løsningsforslag

3. Tekniske løsninger

--	--	--

Nr.	Krav	Type
3.1	Leveransen skal omfatte flytting, tilpasning og oppgradering av ventilasjon i berørte kjøkken- og garderobearealer i samsvar med konkurransegrunnlaget og prosjekterte tiltak. Kravet er oppfylt dersom leverandøren bekrefter at ventilasjonsarbeider for de berørte kjøkken- og garderobearealene inngår fullt ut i leveransen slik disse er angitt i konkurransegrunnlaget. Svaret gis som ja/nei.	Må-krav
3.2	Leverandøren skal etablere nytt gulvbelegg som toppsjikt i kantinekjøkken D102 i tråd med de angitte tekniske gulvkravene. Kravet er oppfylt dersom gulvet i rom D102 leveres med homogent vinylgulvbelegg av typen iQ Granit Grey 0161 eller tilsvarende, med varmsveisede skjøter og gulvoppbrett mot vegg på minimum 100 mm. Ja/nei-svaret gjelder om denne løsningen inngår i leveransen.	Må-krav
3.3	Leverandøren skal påta seg ansvaret for å skifte ut eksisterende sluk og slukrenner i berørte kjøkkenområder dersom prosjekteringen viser at de ikke oppfyller behovet for storkjøkkendrift. Nødvendig tilpasning eller oppdimensjonering av avløpsledninger og tilhørende rørarbeider skal da inngå i leveransen. Ja/nei-svaret bekrefter at leverandøren inkluderer og har ansvar for nødvendig utskifting, tilpasning og eventuell oppdimensjonering dersom prosjekteringen viser behov. Kravet er oppfylt når dette er omfattet av totalentreprisen.	Må-krav
3.4	Leverandøren skal beskrive de tekniske løsningene for ventilasjon, belysning og avløp, og hvordan disse er tilpasset skolens praktiske og tekniske behov. Beskriv foreslåtte tekniske løsninger for ventilasjon, arbeidslys og sluk-/avløpsløsninger. Beskriv hvordan løsningene fungerer samlet, hvordan de er tilpasset brukssituasjonen i kjøkken og berørte rom, og eventuelle forutsetninger som legges til grunn.	Oppdragsforståelse og løsningsforslag

4. Prosjektering og gjennomføring

Nr.	Krav	Type
4.1	Leverandøren skal levere totalentreprise med ansvar for prosjektering, koordinering og utførelse av de samlede arbeidene. Kravet innebærer at leverandøren skal ivareta samlet ansvar for de fagområdene som inngår i oppdraget.	Må-krav
4.2	Leverandøren skal beskrive plan for prosjektering og koordinering mellom bygningmessige arbeider, ventilasjon, elektro og rør. Beskriv hvordan prosjektering og koordinering mellom fagene skal gjennomføres, inkludert grensesnitt, rekkefølge, samordning og hvordan en helhetlig løsning sikres i totalentreprisen.	Gjennomføring og organisering
4.3	Oppgi tilbudt dato for ferdigstillelse og overlevering av hele leveransen.	Gjennomføring og organisering

	Datoen oppgis kun i dette feltet og er eneste dato som vil bli evaluert under dette tildelingskriteriet. Tidligere dato enn 1. februar 2027 vurderes som bedre, forutsatt at tilbudt dato er realistisk og innen fristen.	
4.4	Leverandøren skal beskrive fremdriftsplan for gjennomføringen, inkludert hovedaktiviteter og kritiske avhengigheter. Beskriv planlagt fremdrift fra prosjektering til ferdigstillelse. Beskriv hovedaktiviteter, rekkefølge, kritiske avhengigheter og hvordan fremdriften tilpasses skolens drift og prosjektets rammer.	Gjennomføring og organisering
4.5	Leverandøren skal beskrive hvordan gjennomføringen legges opp for å sikre en robust og praktisk gjennomføring i eksisterende skolelokaler. Beskriv hvordan arbeidene planlegges og gjennomføres i eksisterende lokaler, herunder tiltak for å redusere ulemper, sikre hensiktsmessig samhandling og håndtere praktiske forhold i gjennomføringsfasen.	Gjennomføring og organisering

5. FDV, merking og testing ved overlevering

Nr.	Krav	Type
5.1	Leverandøren skal ved overlevering levere komplett digital FDV-dokumentasjon for alle leverte og ombrukte bygningsdeler, produkter og tekniske installasjoner i berørte arealer. Kravet er oppfylt dersom leverandøren bekrefter at komplett digital FDV-dokumentasjon inngår i leveransen, herunder som-bygget-tegninger, produktdata, samsvarserklæringer, drifts- og vedlikeholdsinstrukser, testprotokoller og dokumentasjon av eventuelt ombrukt utstyr og materialer.	Må-krav
5.2	FDV-dokumentasjon og fysisk merking skal benytte samme entydige identifikasjon for komponenter og systemer. Dersom oppdragsgiver har fastsatt FDV- og merkesystem i konkurransegrunnlaget, skal dette følges. Kravet er oppfylt dersom leverandøren bekrefter at samme identifikasjon brukes konsekvent i tegninger, lister, testprotokoller og fysisk merking. Dersom konkret FDV- og merkesystem ikke er angitt av oppdragsgiver, skal leverandøren likevel bruke en enhetlig og entydig navngivning i hele leveransen.	Må-krav
5.3	Leverandøren skal beskrive hvordan sluttdokumentasjonen bygges opp og kvalitetssikres før overlevering. Beskriv planlagt struktur og innhold i sluttdokumentasjonen, hvordan dokumentasjonen kvalitetssikres før overlevering, og hvordan det sikres at dokumentasjonen blir komplett, prosjektspesifikk og brukbar for drift og vedlikehold.	Gjennomføring og organisering
5.4	Leverandøren skal beskrive opplegget for testing, idriftsettelse og dokumentert verifikasjon av leveransen før overtakelse. Beskriv hvilke tester og kontroller som planlegges for de berørte bygningsmessige og tekniske løsningene, hvordan resultatene dokumenteres, og hvordan eventuelle avvik lukkes før overtakelse. Det vektlegges at opplegget er relevant, etterprøvbart og tilpasset denne leveransen.	Gjennomføring og organisering

Leverandøren skal bekrefte at nødvendig opplæring av oppdragsgivers driftspersonell og relevante brukere inngår i leveransen, og at gjennomført opplæring dokumenteres ved overlevering.

Må-krav

Ja/nei-svaret er en bekreftelse på at opplæring i bruk, renhold, drift og enkelt vedlikehold av relevante leverte løsninger og tekniske installasjoner vil bli gjennomført. Ved overlevering skal opplæringen dokumenteres med opplæringsplan og deltakerliste eller kort referat. Eventuelle vedlegg til tilbudet er kun orienterende og vurderes ikke utover ja/nei-bekreftelsen.

Strategiske hensyn:

Universell utforming:

Inkludert

Egnet for små og mellomstore bedrifter

Denne anskaffelsen er tilrettelagt for deltakelse fra SMB-er

Innleveringsvilkår:

Elektronisk innlevering:

Påkrevd

Elektronisk signering:

Ikke spesifisert

Tillatte språk:

Norsk

Vedlegg:

- Bilag 1: Nordkjosbotn vgs kjøkkenventilasjon-1.pdf
- Bilag 2: Plantegning kantinekjøkken.pdf
- Bilag 3: Punktliste.docx
- Bilag 4: Tilbudsskjema Nordkjosbotn vgs kantinekjøkken.xlsx
- Bilag 5: originaltegning bunnledning.pdf
- Bilag 6: originaltegning ventilasjon.pdf
- Bilag 7: Referat og notat fra befaring 30092026.pdf
- Bilag 8: Funksjonsbeskrivelse Nordkjosbotn vgs kantinekjøkken rev01.docx